

聖公會田灣始南小學法團校董會

午膳供應商服務承諾書

注意事項

- 有意入標之午膳供應商需將填妥的「午膳供應商服務承諾書」(文件 1) (下稱「承諾書」) 連同「學校午膳供應商評估表」(文件 2) 與所需投標文件一併遞交。未能符合此要求者將不獲考慮。
- 本「承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。

i. 「營養要求」承諾：

每天提供的所有午膳餐款*均按衛生署《學生午膳營養指引》(最新版) 的要求製作。重點包括以下各點：

1. 控制食物分配，提供不同的午膳分量予初小(小一及小二)和高小(小三至小六)學童，減少浪費
2. 芡汁與穀物類食物分開供應
3. 供應的穀物類、蔬菜類和肉類(或其代替品)佔飯盒的容量比例是 3:2:1 (即最多是穀物類，其次是蔬菜，而肉類佔最少)
4. 所有餐款均提供最少一份蔬菜
5. 只採用不經氫化的植物油烹調食物，並只使用最少分量
6. 所有可見的動物脂肪(肥肉)及烹調所用的多餘油分在供應前會被去除
7. 多選用天然食材、香草和香料來增加菜式味道
8. 每天最少一個餐款提供含最少 10%全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品(適用於午膳供應商每天供應多於一款的穀物類)
9. 每五個上課天計，最少兩個上課天提供含最少 10%全穀麥或添加蔬菜的穀物類食品(適用於午膳供應商每天只供應一款的穀物類)
10. 水果供應：每星期三次供應原個新鮮水果(星期一、三及五；學校假期除外)
11. 一星期不多於兩天供應以下類別的食物：
 - 添加脂肪、油分的穀物類
 - 脂肪比例較高的肉類及連皮禽肉
 - 全脂奶品類
 - 加工或醃製的肉類、蛋類及蔬菜類食品
 - 高糖分、高鹽分或高脂肪醬汁或芡汁
12. 不供應油炸的食物
13. 不供應添加了動物脂肪或植物性飽和脂肪的食物及芡汁(或醬料)
14. 不供應添加了反式脂肪的食物
15. 不供應鹽分極高的食物

16. 不供應甜品

17. 不供應「少選為佳」的飲品

* (即不只限「健康餐」、「營養餐」、「素食餐」或「有機餐」等)

備註：

以上各項的食品及飲品例子請參照衛生署《學生小食營養指引》(最新版)、《學生午膳營養指引》(最新版)及「午膳食品分類表」(最新版)。

資料已上載於衛生署「健康飲食在校園」運動專題網頁內 (<http://school.eatsmart.gov.hk>)。

ii. **「學校午膳減鹽」承諾：**

1. 致力減低午膳的鈉含量，例如參加衛生署的「學校午膳減鹽計劃」
2. 承諾為學校供應「減鈉午膳餐款」(例如每月提供減鈉餐款的數目或佔可供學校選擇的全部餐款百分比)

iii. **「健康飲食推廣配套」承諾：**

1. 自聘認可營養師/營養學家或外判營養諮詢服務，負責設計符合學童營養需要的午膳及定期為學校提供全校供膳報告 (每年最少 2 次)
2. 定期為家長及學童提供營養資訊 (可以利用網頁或手機應用程式發放)
3. 定期為午膳供應商員工提供營養培訓，讓他們有足夠知識推廣健康飲食

iv. **「行政安排」承諾：**

1. 所有午餐均由承辦商旗下之持牌廠房新鮮烹製，確保食物衛生、新鮮及營養豐富
 2. 承辦商提供多種的付款方法，例如：
 - 銀行轉帳：以現金、提款卡或信用卡，將款項存入或轉帳至承辦商戶口
 - 現金繳費：家長可帶同印有條碼之餐單前往便利店或超市以現金繳費
 - 支票付款
 - 繳費靈付款
- 註：上述收取款項方法均不收取行政費用
3. 設有退飯／退款安排：學生、教師和職工最遲可於當天早上九時半前致電或利用手機應用程式通知供應商辦理因缺課而進行退飯的手續，並跟進退款的安排
 4. 設有學生／教職員臨時訂餐的安排
 5. 安排最少 6-8 名員工 (其中 1 名為主管) 負責派餐及餐後所有收集和清潔工作
 6. 供應模式：課室進食午餐飯盒 (小一至小六)
 7. 承辦商需確保餐食以保溫箱盛載，於每個供膳的上課天以專車在不早於上午 10:30 及不遲於上午 11:15 把餐食送抵學校
 8. 餐食須由專人於午膳時間 (12:05) 前以保溫箱盛載送抵一至六年級課室 (共 30 班) 或指定位置，校方將安排老師協助分派，並看管學生
 9. 承辦商須確保負責運送餐食車輛及相關食物貯存設備之清潔
 10. 承辦商或受承辦商委託運送餐食或相關物品之車輛，進入校園內必須遵照校方指示及注意安全。在日常上落貨時須留意學校之上課、活動時間及師生安全，以免產生意外及造成不必要的騷擾
 11. 每個供膳的上課天準備少量額外的穀物類 (如白飯) 和蔬菜，以照顧個別學童的額外需要
 12. 承辦商須於每月 15 日或之前提交下一個整月餐單予負責老師檢視及批核
 13. 承辦商須於每月 27 日或之前將每班下月之訂購資料予學生核對
 14. 承辦商須安排最少一位員工專責跟進每月餐單、家長之查詢及答覆，並向校方報告
 15. 承辦商須協助收取學生及教職員膳食費用
 16. 設有跟進食物投訴指引，委派指定人員，定期與專責委員會及負責老師溝通和跟進投訴

17. 持有由認可的認證機構所頒發的 HACCP 或 ISO 22000 食品安全管理體系認證
18. 須為患有食物敏感及少數族裔的學童提供特別食物安排
19. 承辦商須負責員工之強積金、年假、病假、事假及替工之安排
20. 承辦商須於服務期內與校方就服務內容及質素進行檢討（每年不少於 2 次）
21. 合約期內備有食物安全、公眾及其他責任保險，保障範圍包括發生食物中毒事件，有關醫療及其他賠償費用，與及在校內服務過程中，導致人員受傷與設施損壞賠償
22. 午膳供應商須自行投保足夠之責任保險，承擔責任及賠償，以保障校方參與者及服務機構員工；倘有因服務機構責任而產生之保險訴訟，校方概不負責。如因午膳供應商疏忽而招致本校任何損失，午膳供應商須同意全部負責賠償
23. 供應商須於確定服務人員後：
 - 要求所屬僱員在「職位申請表格」及或有關文件申報(a)曾否在香港或其他地方被裁定觸犯任何刑事罪行，以及(b)向香港警務處申請進行性罪行定罪紀錄查核；
 - 確保所有派駐本校的員工均通過「性罪行定罪紀錄查核」並徵求所屬僱員同意把有關(a)、(b)兩項資料，包括查詢性罪行定罪紀錄查核結果的密碼，如有需要，校方有權查核駐校工作人員的性罪行紀錄。供應商必須確認所有駐校員工已通過性罪行定罪紀錄，並向校方發出證明信件
24. 供應商須提供在合約期內購買之所有保險，提供確保有效的保險保障金額
25. 如供應商與其他分判商合作，必須提交所有分判商的名單及資料，包括由食物環境衛生署發出之「獲准供應午餐飯盒的持牌食物製造廠」有效牌照副本
26. 供應商須於合約期間恪守所有香港特別行政區法例，包括僱傭條例、勞工保障及賠償、最低工資、強積金/公積金、防止賄賂條例、維護國家安全法等條例，亦必須持有相關牌照。如有觸犯任何法例，概與本校無關，供應商須付全責及承擔一切賠償

v. 「環保減廢方案」承諾：

1. 使用以環保物料製作或可回收再造的食物容器
2. 只提供清洗後可重複再用的餐具，不可提供即棄式餐具
3. 妥善收集廚餘和可再造物料，並安排回收，以便循環再造成有用的資源
4. 定時參閱《學校推行環保午膳指引》(https://www.wastereduction.gov.hk/tc/schools/green_lunch.htm)，以取得最新的環保午膳資訊，並時刻遵照減少廢物及避免浪費的原則，為學校提供合適的環保午膳安排應根據學生的長幼和食量而調節分派的食物量，減少浪費食物。詳情請參閱《學校環保午膳及減少廚餘的安排》(<https://applications.edb.gov.hk/circular/upload/EDBC/EDBC24019C.pdf>) 及《學生午膳營養指引》(最新版) (http://school.eatsmart.gov.hk/files/pdf/lunch_guidelines_bi.pdf)

投標之午膳供應商及負責人資料 (請以正楷填寫)

公司名稱：			
負責人姓名：		職銜：	
電話：		傳真：	

本公司清楚明白日後若獲聖公會田灣始南小學法團校董會委聘為學校午膳供應商，本「承諾書」內所載所有內容，將成為貴校及本公司雙方簽訂合約的基礎部分，本公司於合約期內必定切實履行。學校亦可依據敝公司遞交的「承諾書」監察本公司的服務。

投標公司負責人簽署：_____

公司蓋印：_____

日期：_____